|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Председатель профкома \_\_\_\_\_\_\_\_\_Туребаева Г.М. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.  |  | УТВЕРЖДАЮ: Директор МБОУ Карасартовской ООШ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.Т. Тлеулесов «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г. |

**ИНСТРУКЦИЯ №74**

**по охране труда для столяра-плотника–стекольщика**

1. Общие требования безопасности
	1. Настоящая инструкция предусматривает правила и нормы по технике безопасности и санитарии при проведении плотницких работ и работ по остеклению оконных рам.
	2. Плотник – стекольщик должен быть обеспечен: рабочим инструментом, костюмом вискозно-лавсановым (1 шт. на год), фартуком х/б (2 шт. на год), рукавицами комбинированными (4 пары на 1 год), напальчниками.
	3. Плотник-стекольщик должен знать:
* настоящую инструкцию;
* правила пользования огнетушителем;
* местонахождение первичных средств пожаротушения;
* план эвакуации из помещения;
* действия при чрезвычайных ситуациях.
	1. При работе возможно воздействие следующих опасных производственных факторов:
* травмирование при работе неисправным инструментом и приспособлениями;
* порезы;
* поражение электрическим током;
* возгорание материала;
* травмы при падении.
	1. В процессе работы соблюдать правила ношения спецодежды, пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
	2. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.
1. Требования безопасности перед началом работы
	1. Получить задачу от завхоза, проверить исправность инструментов и приспособлений, исправность лестниц-стремянок.
	2. Надеть спецодежду.
	3. Рабочий инструмент, приспособления и материалы расположить в установленном месте в удобном и безопасном для пользования порядке.
	4. При необходимости включить освещение.
2. Требования безопасности во время работы
	1. Постоянно следить за исправностью инструмента и приспособлений:
* молоток, стамеска, топор, напильники должны быть надёжно насажены на прочные ручки из древесины твёрдых пород, гладко оструганы, без надломов и трещин;
* рабочие поверхности должны быть без сбоев, режущие плоскости инструмента –заточены;
	1. Инструмент использовать только по назначению.
	2. Не допускать захламления верстака (стола) отходами и стружкой.
	3. Очищать струги от стружки не рукой, а деревянными клиньями.
	4. Работу производить при достаточном освещении. В затемнённых помещениях производить работу запрещается.
	5. Переноска стёкол осуществляется в вертикальном положении. Переноска стёкол незащищёнными руками не допускается.
	6. Запрещается пользоваться неисправными лестницами или приспособленными подставками.
	7. Чистку фальцев старых оконных переплётов для застекления производить только стамеской.
	8. Нарезка стёкол на высоте не допускается.

3.10.Начиная со второго этажа и выше запрещается производить застекление окон с подоконника.

3.11.Не отвлекаться во время работы, следить за правильными приёмами работы.

1. Требования безопасности в аварийных ситуациях
	1. При замеченных неисправностях электро-, водоснабжения, отопительной системы немедленно поставить в известность администрацию школы.
	2. При возникновении пожара:
* немедленно позвонить по телефону 01;
* поставить в известность администрацию школы;
* приступить к ликвидации очага пожара.
	1. В случае поражения электрическим током:
* обесточить оборудование
* пострадавшего освободить от действия тока любым из безопасных способов. При освобождении пострадавшего от воздействия тока запрещается прикасаться к нему незащищёнными руками;
* о случившемся немедленно доложить администрации школы;
* позвонить по телефону 03.

5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. Привести в порядок рабочее место.

5.2. Собрать и сложить инструмент.

5.3. Снять спецодежду и тщательно вымыть руки с мылом.

Заместитель директора по АХЧ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_